



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



## IIS via C. Emery 97

C.F. 97804430581 - Cod. Mec. RMIS11100B - Distr. Scol. XXVIII



Dasa-Rägister

EN ISO 9001: 2008  
IQ-0206-08 (\*)

Sede centrale : **ITC Piero Calamandrei** - Via Carlo Emery, 97 - 00188 Roma - Cod. Mec. RMTD11101N - ☎ 06.121124425 📠  
06.33688820

Codice Mec. Serale RMTD111513 - Codice Mec. sez. Ospedaliera Policlinico "A.Gemelli" RMTD11102P

Sede associata : **IPS Stendhal** - Via Cassia, 726 - 00189 Roma - Cod. Mec. RMRC11101A - ☎ 06.121128465 📠 06.67666342

✉ RMIS11100B@istruzione.it - RMIS11100B@pec.istruzione.it

Siti web : [www.itccalamandrei.it](http://www.itccalamandrei.it) - [www.ipsstendhal.it](http://www.ipsstendhal.it)

(\*) Certificazione di Qualità per la Formazione Superiore e Continua (sede centrale)

### Circolare n.89 Del 18/11/2016

**Al personale ATA  
Ai docenti  
AI DSGA  
Alla RSU di istituto**

#### **Oggetto: chiarimenti in merito alle disposizioni delle circolari sulla formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori**

In relazione all'oggetto, viste le richieste/istanze di provenienza anche sindacale pervenute a questo ufficio si precisa:

- Il D.Lgs. n. 81/2008 (tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) introduce la partecipazione obbligatoria da parte dei lavoratori alla formazione sulla "Sicurezza" organizzata dal datore di lavoro. Infatti, l'art. 20, comma 2, lettera h), dello stesso Decreto, afferma che il lavoratore ha l'obbligo di "h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro" il quale è tenuto ad adempiere agli obblighi di formazione, di informazione e di addestramento. **Il Dirigente Scolastico che non abbia ottemperato alla predetta disposizione è punito: " con l'arresto da quattro a otto mesi o con l'ammenda da 2.000 a 4.000 euro"(art. 55, c. 4, lett. e).**

- Tale formazione, ai sensi dell'art. 37 comma 12 dello stesso decreto, deve avvenire durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri a carico dei lavoratori: la formazione è stata organizzata con costi a carico della scuola; i lavoratori che verificassero un'eccedenza dell'impegno rispetto al proprio orario possono fare richiesta di ore di recupero (personale ATA), o di riconoscimento di dette ore entro il monte di 40 ore delle attività collegiali (personale docente); per la formazione *on-line* è possibile utilizzare le postazioni informatiche della scuola
- La formazione obbligatoria si compone di 4 h di formazione generale (anche in modalità *e-learning*) + 4/8 h ( a seconda del grado di rischio e della tipologia di lavoratore) di formazione specifica in presenza, **con l'obbligo di aggiornamento, con una periodicità quinquennale e una durata "minima" di 6 h**
- I lavoratori che abbiano già effettuato formazione completa entro i 5 aa. di validità e che siano in possesso dei relativi attestati non sono tenuti ad effettuarla nuovamente
- Tutte le iniziative messe in essere da questo ufficio sono state ispirate da una logica di ottemperanza agli obblighi di legge e di tutela dei lavoratori.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Marina Frettoni