



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



IIS via C. Emery 97

C.F. 97804430581 - Cod. Mec. RMIS11100B - Distr. Scol. XXVIII



Dasa-Rägister

EN ISO 9001:2008
IQ-0206-08 (*)

Sede centrale : ITC Piero Calamandrei - Via Carlo Emery, 97 - 00188 Roma - Cod. Mec. RMTD11101N - ☎ 06.121124425 ☎ 06.33688820
Codice Mec. Serale RMTD111513 - Codice Mec. sez. Ospedaliera Policlinico "A.Gemelli" RMTD11102P

Sede associata : IPS Stendhal - Via Cassia, 726 - 00189 Roma - Cod. Mec. RMRC11101A - ☎ 06.121128465 ☎ 06.67666342

✉ RMIS11100B@istruzione.it - RMIS11100B@pec.istruzione.it
Siti web : www.itccalamandrei.it - www.ipsstendhal.it

(*) Certificazione di Qualità per la Formazione Superiore e Continua (sede centrale)

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL SERVIZIO D'ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI
A.S. 2016-2017**

Prot. 4145/A6e

Roma, 9.8.2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ai sensi della determina prot. n.4141 del 9/8/2016

INDICE

una gara per procedura aperta ai sensi dell'art.60 D.Lgs.50/2016 per la selezione di un singolo operatore e/o di una COOPERATIVA o ASSOCIAZIONE o ONLUS per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili certificati iscritti all'istituto per l'anno scolastico 2016/2017.

ENTE APPALTANTE:

Istituto d'Istruzione Superiore "Via Carlo Emery 97" sede di Roma – info: 06121124425 –
mail: rmis11100b@istruzione.it – rmis11100b@pec.istruzione.it

ART. 1 OGGETTO DELLA GARA

LOTTO 1 -n. 1 educatore esperto del disturbo comportamentale dello spettro autistico certificato PRESUMIBILMENTE per n.660 ore annue ripartite per 33 settimane l'anno, pari a euro 12.672, salvo diversa quantificazione assegnata da determina della Regione Lazio.
CIG 677955274A

LOTTO 2 – educatori che possano garantire l'assistenza specialistica degli allievi con disabilità certificata iscritti al ns. istituto PRESUMIBILMENTE per n. 4500 ore annue ripartite per 33 settimane l'anno, pari a euro 86400, salvo diversa quantificazione assegnata da determina della Regione Lazio. Il numero delle figure da impiegare nel servizio verrà stabilito a seguito di affidamento del servizio nel corso di apposita riunione in base alle esigenze dell'istituto.
CIG 67795559C3

ART. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO: OBIETTIVI E FINALITA'

L'educatore è una figura professionale che, pur operando all'interno della scuola, sostiene il percorso di autonomia, integrazione e comunicazione dell'allievo con disabilità, in considerazione del percorso individuale di crescita dell'allievo stesso.

L'intervento dell'educatore è centrato essenzialmente sulla relazione, svolgendo un ruolo di supporto e facilitazione, non sostituendosi all'allievo, ma prevedendo anzi una graduale diminuzione della propria presenza per sollecitare l'azione autonoma dello studente coinvolto.

E' quindi una figura di sistema che centra il proprio intervento nel contesto, nello scambio e nella condivisa costruzione di progetti individualizzati, nella complementarietà delle differenti competenze e ruoli degli operatori coinvolti.

Il servizio di assistenza del presente bando prevede lo svolgimento di compiti d'assistenza specialistica attraverso l'integrazione di diverse professionalità e permette il reale inserimento delle persone disabili nel contesto scolastico e nelle attività esterne alla scuola previste nel piano di studio.

Il servizio mira a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla legislazione nazionale alle persone con *handicap*, qualunque sia il grado di intensità di limitazione, così come promosso dalla legge 104/92.

Il servizio è l'insieme di prestazioni finalizzate all'autonomia ed all'integrazione sociale degli adolescenti che frequentano gli Istituti d'Istruzione di secondo grado, in temporanea o permanente limitazione della propria autonomia e di aiuto alle loro famiglie.

In linea di massima il servizio prevede le seguenti finalità:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2016/2017 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche. Gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo.

Art.3 – Risultati attesi

L'intervento di assistenza specialistica a favore dei ragazzi diversamente abili è finalizzato al raggiungimento dei seguenti risultati:

- Migliorare la qualità della vita;
- Assicurare il diritto allo studio;
- Migliorare le relazioni sociali negli scambi con il gruppo dei pari e il corpo docente;
- Raggiungere una tempestiva autonomia.

ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio entra in vigore con decorrenza dal provvedimento di affidamento e avrà durata fino al termine delle attività didattiche come da calendario della Regione Lazio modificato dal Consiglio di Istituto con delibera approvata dalla Regione Lazio (inizio delle lezioni 12 settembre, sospensione dell'attività didattica nei giorni 31 ottobre, 7 dicembre 2016 e 24 aprile 2017, termine delle lezioni 8 giugno 2016). Resta inteso che il monte ore disponibile per ciascun lotto è quello fissato nel presente bando di gara all'art.1, salvo diversa quantificazione assegnata da determina della Regione Lazio.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E COMPETENZE

ART.5 – FUNZIONI DELLE PARTI

A – FUNZIONI IN CAPO ALLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

L' Istituto svolgerà le seguenti funzioni:

- Organizzazione e gestione del servizio in relazione ai bisogni formativi e didattici dei singoli alunni;
- Supervisione controllo e monitoraggio del servizio *in itinere* ;
- Verifica e valutazione finale del servizio.

B – FUNZIONI IN CAPO ALL'/AGLI AGGIUDICATARIO/I

Lo/gli aggiudicatario/i sono chiamati ad attenersi alle richieste dell'Istituto, nel rispetto del Calendario Scolastico Regionale così come modificato dall'Istituto, che potrà in corso d'opera essere suscettibile di adeguamenti per mutate esigenze assistenziali degli allievi.

Il/i contraenti, nell'ambito del progetto di Assistenza Specialistica Educativa, cureranno prevalentemente la gestione del personale per l'aspetto tecnico-organizzativo e in particolare svolgerà le seguenti funzioni:

- ✓ Garantire l'attuazione del progetto presentato in sede di gara di appalto;
- ✓ Assicurare il servizio nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente;
- ✓ Assumersi ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio oggetto dell'appalto sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico-sanitario ed organizzativo, prendendo in carico ogni responsabilità in caso di infortuni e danni arrecati a terzi o all'amministrazione appaltante;
- ✓ Collaborare alla organizzazione di incontri periodici pianificati con scuola e famiglia per la programmazione ed aggiornamento dei progetti d'intervento educativo;
- ✓ Svolgere il monte ore previsto;
- ✓ Collaborare con l'Istituzione scolastica, accogliendo inviti e suggerimenti volti al miglioramento della gestione del servizio;
- ✓ E' fatto divieto al supervisore ed agli operatori impiegati nel servizio di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio;
- ✓ Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico qualsiasi problema che possa influire sul rapporto contrattuale e/o sulla corretta erogazione del servizio;
- ✓ Predisporre una relazione finale riepilogativa sulla realizzazione del progetto;
- ✓ Assicurare tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale;
- ✓ Tenere uno stretto contatto operativo con il referente dell'Istituto.
- ✓ Inviare le fatture ESCLUSIVAMENTE in formato elettronico
- ✓ La cooperativa/associazione/ONLUS deve impiegare il personale indicato nell'offerta tecnica garantendo, nel periodo di gestione del servizio, la continuità assistenziale della presenza e degli interventi sugli allievi e nell'istituto, attraverso l'individuazione di personale stabile per tutta la durata dell'appalto;
- ✓ Il/i soggetto/i affidatario/i sono responsabili della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità

relazionale, da mancanza di onestà e moralità, verrà accertata, sulla base di riscontri oggettivi, dalla Dirigenza dell'Istituto d'Istruzione Superiore Via Carlo Emery 97, che ne farà, a sua volta, formale segnalazione al Soggetto affidatario, al fine dell'adozione dei provvedimenti del caso, non esclusa la sostituzione del personale stesso;

- ✓ Le ore del personale saranno attestate da un registro firme predisposto dall'istituto, al fine di verificare l'attività del personale impiegato;
- ✓ Le assenze dovute a causa di forza maggiore dovranno essere comunicate entro le ore 8.00;

ART.6 – LUOGO E TERMINI DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto nei locali dell'istituto, all'interno delle classi di appartenenza dei singoli alunni, secondo tempi e modalità indicate nel P.E.I. e nei luoghi esterni alla scuola in cui si prevedano attività scolastiche ed extrascolastiche.

ART. 7 – TITOLI PROFESSIONALI

7.1 LOTTO 1 – Educatori professionali esperti di autismo

Gli educatori dovranno possedere all'atto della presentazione della domanda:

- diploma di laurea in psicologia e/o in scienza dell'educazione e della formazione e/o di educatore professionale (vedi art. 10.1 tabella A);
- corso di specializzazione in disturbi comportamentali dello spettro autistico (almeno 100h)
- esperienza comprovata nel campo dell'assistenza agli alunni diversamente abili con disturbo comportamentale legato all'autismo.

7.2 LOTTO 2- Titoli professionali degli Educatori

Gli Educatori dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda da parte della COOPERATIVA o ASSOCIAZIONE o ONLUS aspirante all'aggiudicazione del servizio

Formazione idonea al ruolo:

- diploma superiore (la persona che si occupa dell'assistenza specialistica deve essere una figura professionale in possesso di un certificato di OSS) e/o laurea in discipline sociali
- esperienza minima biennale documentata;
- frequenza di appositi corsi di formazione / aggiornamento.

7.3 LOTTO 2- Le COOPERATIVE o ASSOCIAZIONI o ONLUS

Le COOPERATIVE o ASSOCIAZIONI o ONLUS devono allegare alla domanda per la partecipazione al presente bando apposita documentazione dalla quale risultino:

- Dati generali della società, che deve disporre di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio nazionale;
- Possesso delle certificazioni di legge (DURC, autorizzazioni all'esercizio del servizio);
- Assenza di condizioni che comportino esclusione dalla partecipazione alla procedura di concessione dell'appalto del servizio previste dall'art.80 D. Lgs. 50/2016;
- Offerta tecnica progettuale con specifica dei servizi offerti;
- Fatturato annuo minimo di € 300.000. In proposito farà fede la media del fatturato degli ultimi due bilanci depositati
- Nominativi degli operatori sociali/educatori da utilizzare nel servizio, esplicitando per ciascuno il possesso dei requisiti di cui al punto 7.2 (non essendoci allo stato attuale un profilo professionale univoco e specifico, per operatore sociale si intende l'operatore in possesso della qualificazione di

assistente domiciliare (ADEST) o l'OSS (operatore socio-sanitario di più recente qualificazione), che comunque abbiano frequentato corsi di aggiornamento per l'assistenza educativa scolastica)

- Servizi prestati, da cui risulti esperienza **per un periodo non inferiore a tre anni** nel campo dell'assistenza specialistica negli istituti scolastici di II grado;
- Possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi.

ART. 8 CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE

I criteri di valutazione delle offerte sono illustrate all'art.10 del presente bando.

ART. 9 AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO

Nei limiti del finanziamento concesso da parte della Regione Lazio nel provvedimento di autorizzazione, si provvederà alla stipula di un contratto o convenzione per un numero di ore corrispondente al servizio, per un importo orario pari PRESUMIBILMENTE a € 19,20, salvo eventuali diverse disposizioni da parte della Regione Lazio.

ART. 10 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Un'apposita commissione nominata dall'Istituzione Scolastica valuterà le offerte pervenute, secondo i criteri di seguito indicati:

10.1 Lotto 1 – Tabella A – (art. 7.1 del presente bando).

	Descrizione criteri		Punteggio massimo	Punteggio massimo complessivo
1	Titolo di studio richiesto	Punteggio minimo in assenza di voto/con voto inf. a 86/100 Ulteriori 0,50 per voto laurea sup. 85\110 Ulteriore valutazione per conseguimento lode	Punti 12 Max. punti 12 Punti 4	Max. punti 28
2	Titoli culturali e professionali – per ogni titolo (max. 2 titoli)		Punti 1	Max. punti 2
3	Esperienze lavorative presso scuole statali II grado con alunni affetti da disturbi dello spettro autistico	1 anno scolastico (180 gg) Ogni mese o frazione superiore 15 gg	Punti 6 Punti 1	Max. punti 50
4	Esperienze lavorative con alunni affetti da disturbi dello spettro autistico	Presso altri Enti pubblici o privati: per ogni attività lavorativa di durata 1 mese o frazione sup. 15 gg svolta anche nel terzo settore del privato sociale, attinente l'inclusione degli adolescenti con disabilità (max. 8 mesi annui)	punti 0.25 (Max 2 punti per ogni anno)	Max. punti 20

A parità di punteggio totale acquisito prevarrà l'aspirante con il maggior punteggio totalizzato al punti 1 ed al punto 3. In presenza di una ulteriore parità di punteggio la Commissione procederà all'individuazione dell'affidatario per sorteggio.

10.2 Lotto 2 – Tabella B – (art. 7 punti 2 e 3 del presente bando)

	Descrizione criteri	Punteggio massimo	Punteggio max complessivo
1	Esperienza almeno triennale della Cooperativa/Associazione e/o Consorzio nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni diversamente abili nelle scuole superiori di secondo grado (art. 6 comma 1)	da 3 e 5 anni 5 punti da 5 a 9 anni 10 punti da 10 a 15 anni 20 punti oltre 15 anni 30 punti	Max 30 punti
2	Garanzia della continuità e della qualità del progetto per tutta la durata contrattuale (modalità adottate per il contenimento del turn over degli operatori e strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro – certificazione di qualità)	Modalità contenimento max 15 punti Certificazione qualità max 5 punti	Max 20 punti
3	Capacità progettuale: attività proposte e relative metodologie – indicatori, sistema di monitoraggio e valutazione - attivazione di partenariati e ruolo svolto in favore del progetto	Attività prop. e metod.- max 12 punti Indic.-monit. E valutaz- max 3 punti Paternariati e ruolo prog. -max 5 punti	Max 20 punti
4	Progetti specifici per alternanza scuola-lavoro studenti triennio – didattica alternativa studenti biennio	Progetti specifici per alternanza scuola-lavoro studenti triennio max. 20 punti didattica alternativa studenti biennio max.10 punti	Max. 30 punti
	Punteggio massimo		100 punti

L'istituto si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta pervenuta e/o di non aggiudicare il servizio qualora nessuna delle offerte pervenute venisse ritenuta.

**ART. 11 TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE
AMMINISTRATIVA**

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo della Segreteria dell'Istituto Istruzione Superiore Via Carlo Emery 97 – Via Carlo Emery 97 – 00188 Roma, **entro le ore 12 del giorno 30 agosto 2016** (termine perentorio), pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, indicante oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione:

**“BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DI ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI A.S. 2016/2017”**

Lotto 1

L'offerta dovrà essere presentata in un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura “ *Bando di gara per l'assistenza specialistica a favore di alunni diversamente abili a.s. 2016-17*”- Lotto 1 CIG “ e dovrà contenere

- 1. busta A “ documentazione amministrativa”** – istanza di partecipazione **redatta in carta semplice secondo il modello dell'Allegato n.1** contenente una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 7.1 del presente bando, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/200 n. 445, corredata, **a pena di esclusione**, da copia del documento d'identità del sottoscrittore e *curriculum vitae* sottoscritto.

Lotto 2

L'offerta dovrà essere presentata in un plico principale, chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura " *Bando di gara per l'assistenza specialistica a favore di alunni diversamente abili a.s. 2016-17*" – Lotto 2 CIG

Il plico principale dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con l'indicazione chiara del lotto per cui si vuole concorrere e precisamente:

1. **busta A "documentazione amministrativa"** – istanza di partecipazione **redatta in carta semplice secondo il modello dell'Allegato n.1** contenente una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 7.2/3 del presente bando, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, corredata, a pena di esclusione, da copia del documento d'identità del sottoscrittore, *curriculum vitae* dei singoli operatori da essi sottoscritti e documentazione di cui all'art. 7.3.

2. **busta B "offerta tecnica"** – relazione contenente:
 1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal Legale, in merito all'esperienza e all'organizzazione con allegati:
 - a) Elenco degli operatori da impiegare nel servizio, specificando dati anagrafici, titolo studio/qualificazione
 - b) Garanzia della continuità e della qualità del progetto per tutta la durata contrattuale (modalità adottate per il contenimento del turn over degli operatori e gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro).
 - c) Certificazione di qualità
 2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal Legale rappresentante, con allegata la proposta progettuale:
 - a) Proposta progettuale.
La proposta progettuale deve evidenziare le attività proposte e le metodologie di intervento individuate per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel presente bando
 - b) Capacità di attivazione della rete territoriale locale (elenco dei partenariati proposti con allegate le attestazioni di partenariato dei singoli partner e il loro grado e ruolo svolto in favore del progetto)

3. Altre dichiarazioni.
 - Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante che attesti che i costi indicati sono congruenti con quelli contrattuali e rispettosi della Legge n.327/2000.
 - Dichiarazione debitamente firmata dai partner che intendono aderire al progetto specificando il ruolo e il grado di coinvolgimento

ART. 12 APERTURA BUSTE

L'apertura si svolgerà in seduta pubblica **il giorno 30 agosto 2016 alle ore 14.30** presso la sede dell'Istituto Istruzione Superiore Via Carlo Emery 97 – Via Carlo Emery 97; verificata la regolarità e completezza della documentazione contenuta nelle due buste la commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico si riunirà a porte chiuse per la valutazione delle offerte pervenute ai sensi dell'art.10.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Marina Frettoni.

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'albo e sul sito dell'Istituto www.itccalamandrei.it. Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi al DSGA, sig.ra Valeria Montuori info 3345856163

ART. 13 EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

I termini di inizio o cessazione di ogni singolo servizio e/o le eventuali modifiche ed integrazioni alle modalità di espletamento del servizio verranno comunicati dall'Istituto d'Istruzione Superiore Via Carlo Emery 97 mediante *e-mail*. L'attivazione di una nuova prestazione dovrà avvenire entro 5 giorni dalla richiesta. La cessazione di un servizio potrà avvenire con un preavviso di giorni 5.

In caso di assenza dell'alunno, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Allo stesso viene riconosciuta la prima giornata di assenza non preavvisata. In caso di assenza e malattia prolungata del minore, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate potranno, previa richiesta del Dirigente Scolastico ed in accordo con l'Amministrazione Regionale, essere in parte recuperate o comunque riutilizzate per interventi mirati sul minore stesso.

ART. 14 RESPONSABILITA'

Lo/gli aggiudicatario/aggiudicatari si obbligano all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori. Lo/gli aggiudicatario/aggiudicatari rispondono direttamente verso l'Istituto d'Istruzione Superiore Via Carlo Emery 97, per danni ai terzi, ivi compresi gli utenti del servizio ed il personale in servizio nella scuola, alle persone e alle cose, comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo/loro completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. A tal fine la Cooperativa o Associazione o ONLUS aggiudicataria dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art.7.3.

Lo/gli aggiudicatario/aggiudicatari si impegnano altresì ad osservare gli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/03 in merito al trattamento dei dati personali di cui venissero in possesso nell'esercizio del servizio.

ART. 15 MODALITA' DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURA

A fronte dell'attività specialistica effettivamente svolta l'Istituto d'Istruzione Superiore "Via Carlo Emery 97" pagherà il corrispettivo del servizio svolto dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, **a condizione che sia stato disposto l'accredito del finanziamento da parte della Regione Lazio**. La fattura, sia per le persone giuridiche che per chi concorre come persona fisica, dovrà essere presentata in formato elettronico secondo quanto stabilito dal decreto del 3 aprile 2013 n. 55 del Ministero dell'Economia e Finanze.

Dovrà essere individuato e comunicato un c/c anche in via non esclusiva per ottemperare agli obblighi vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Soggetto affidatario si impegna a consegnare quanto segue:

al termine delle prestazioni in oggetto una relazione attestante l'effettivo svolgimento del servizio di assistenza

mensilmente, registri di firma dei singoli operatori.

ART.16 - RISERVATEZZA E PRIVACY

16.1 Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che:

- i dati relativi ai titoli ed alle esperienze culturali, professionali e le specifiche tecniche del servizio offerto inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti esclusivamente ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica e della valutazione delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente;

- i dati anagrafici ed identificativi da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Acquisite le suddette informazioni ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della relazione progettuale (busta "B" offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza con riferimento a marchi, know-how, brevetti etc..

16.2 Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marina Frettoni

16.3 Responsabile del trattamento è la Sig.ra Valeria Montuori

ART. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Via Carlo Emery 97" si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art.1456 c.c. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio in particolare l'aggiudicatario è obbligato a garantire un trattamento economico adeguato ai propri operatori e comunque non inferiore a quanto previsto dai contratti nazionali per le mansioni richieste. Qualora venga oggettivamente accertato il mancato rispetto di tali disposizioni il contratto verrà immediatamente risolto senza nessun tipo d'indennizzo per l'aggiudicatario;
- cessione del contratto;
- subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto Via Carlo Emery 97 ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'affidatario. In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari del servizio al rispetto della dignità personale e della riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'Istituto per un periodo di 5 anni.

ART. 18 SVINCOLO OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta decorsi 180 giorni dalla stessa senza che sia intervenuta aggiudicazione definitiva.

ART. 19 CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Roma.

ART. 20 RINVO

Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Firmato Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Marina Frettoni

